

GHISLAINE SANDRA NKANANG

20 rue Notre-Dame , G3Z 2H9, Baie-Saint-Paul
4383547676 - sandra_nkanang@yahoo.fr

PROFIL

Professionnel doté d'un grand sens de l'organisation et d'une solide connaissance de l'alimentation, je désire évoluer au sein de votre entreprise . Je sais m'intégrer sans difficultés dans de nouveaux contextes de travail grâce à un véritable esprit d'équipe et à d'excellentes capacités d'écoute et de communication.

COMPÉTENCES

- Optimisation du temps
- Travail en équipe,
- Respect des normes de sécurité;
- Capacité à soulever des charges lourdes;
- Bonne endurance physique et gestion des tâches répétitives;
- Maîtrise des outils et équipements de production;
- Dynamique

EXPÉRIENCE

03/2025 - Actuel

Préposée aux services alimentaires et à la buanderie

Hôpital de Baie-st-paul (CIUSSSCN) - BAIE-SAINT-PAUL

- Mettre en portion selon les standards établis et selon la compilation les aliments au menu (suppléments, jus, salades, céréales, pain, desserts, etc.);
- Assembler les plateaux des usagers selon leur menu personnalisé;
- Assurer la livraison des plateaux sur les unités de soins, s'il y a lieu, ainsi que leur retour à la laverie;
- Préparer les collations et les réserves d'aliments pour chaque unité de soins;
- Assurer le service des repas à la cafétéria;
- Recevoir, entreposer, inventorier et effectuer la rotation des denrées alimentaires et autres produits;
- Procéder au lavage et à la désinfection des plateaux, la vaisselle, des équipements et des surfaces selon les procédures établies.
- Participer à la plonge, sortir la vaisselle propre de la machine et les ranger.
- Participer à l'ensachage des repas selon les mise en casserole.
- Laver, classer et livrer les vêtements des usagers

01/2023 - 08/2024

Cheffe caissière

Cerises Express Sarl - Douala Cameroun

- Supervision d'une équipe de caissiers pour garantir un service rapide et courtois aux clients.

- Contrôler et justifier les écarts de caisse.
- Encaissement des recettes des différentes caisses et versements en banque.
- Formation des nouveaux employés sur l'utilisation correcte des systèmes de caisse et le service à la clientèle.
- Suivi attentif des performances individuelles des caissiers afin d'identifier les opportunités de croissance professionnelle et d'amélioration continue.

02/2018 - 12/2023

Gestionnaire de stocks

SKM Cosmetics - Douala Cameroun

- Gestion efficace des stocks et inventaires, en assurant une rotation optimale des produits.
- Travail en étroite collaboration avec le service clientèle pour garantir un niveau optimal de satisfaction client.
- Gestion informatique et physique des stocks, mise à jour des données dans le logiciel, renseignement des documents de suivi.
- Assistance à la formation des nouveaux employés sur les pratiques liées à la gestion des stocks et ventes.
- Analyse régulière des données de vente pour identifier les tendances et anticiper les besoins futurs.
- Réception des matières premières
- Collaboration avec l'équipe pour atteindre les objectifs de production quotidiens;
- Organisation et maintien de l'ordre dans le magasin;

FORMATION

05/2018

Baccalauréat : Comptabilité et sciences comptables

Université de Douala (FSEGA) - Douala

05/2013

Diplôme d'études secondaires (DES)

Lycée bilingue - nkongsamba (Cameroun)

LANGUE ET CONNAISSANCES INFORMATIQUES

- Français: courant
- Anglais: débutant
- Word, Excel, PowerPoint, Saage 100

CENTRES D'INTÉRÊT

- Secourisme, Cinéma, Pâtisserie, bénévolat humanitaire, Musique.
- cuisine du monde,